



Z A H T J E V ZA SMJEŠTAJ U DOM ZA STARIJE OSOBE LABIN

1. IME I PREZIME (i djevojačko) _____
2. IME OCA I MAJKE (i djevojačko) _____
3. OIB, BROJ OSOBNE ISKAZNICE _____
4. MJESTO ROĐENJA, OPĆINA i DATUM _____
5. DRŽAVLJANSTVO _____
6. ADRESA I BROJ TELEFONA _____
7. BRAČNO STANJE (ime i prezime supružnika) _____
8. BROJ DJECE _____ ČLANOVI DOMAĆINSTVA _____
9. ČLANOVI OBITELJI

Ime i prezime	Srodstvo	Adresa	Broj telefona

10. KONTAKT OSOBA U SLUČAJU HITNOĆE (ime i prezime, broj telefona)

11. ŠKOLSKA SPREMA _____ RANIJE ZANIMANJE _____

12. VRSTA MIROVINE I IZNOS _____

13. TKO ĆE SNOSITI TROŠKOVE SMJEŠTAJA (zaokružiti):





- a) korisnik
- b) korisnik i sudužnik (navesti ime sudužnika _____)
- c) samo sudužnik (navesti ime sudužnika _____)

14. STAMBENI STATUS _____

15. IMOVINA :

- a) pokretna _____
- b) nepokretna _____

16. ZDRAVSTVENO STANJE:

- a) pokretan _____
- b) pokretan uz pomagala _____
- c) nepokretan _____

17. NALAZITE SE POD SKRBNIŠTVOM: a) DA b) NE

IME I PREZIME I ADRESA SKRBNIKA: _____

18. RAZLOG SMJEŠTAJA _____

19. VRSTA SMJEŠTAJA:

- a) jednokrevetna soba
- b) dvokrevetna soba
- c) trokrevetna soba
- d) apartman (samo stambeni dio)

20. ZAHTJEVANA HITNOST:

- a) Aktivni status - odmah
- b) Pasivni status - smještaj se traži za buduće vrijeme





**Dom za starije
osobe Labin**

21. TRENUTNO SMJEŠTEN/A U NEKOM DOMU ZA STARIJE OSOBE

a) DA b) NE

22. KRATAK ŽIVOTOPIS: _____

Potpisom ovog zahtjeva jamčim, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, da su svi podaci navedeni u ovom zahtjevu istiniti.

U Labinu, _____

VLASTORUČNI POTPIS





**POPIS DOKUMENTACIJE
UZ ZAHTJEV ZA SMJEŠTAJ U DOM**

KORISNIK:

1. ZAHTJEV - NAŠ OBRAZAC
2. LIJEČNIČKA POTVRDA S PODACIMA O ZDRAVSTVENOM STANJU TE POTVRDU DA OSOBA NE BOLUJE OD TEŠKIH PSIHIČKIH, ZARAZNIH BOLESTI I NI BOLESTI OVISNOSTI (ALKOHOLIZAM, PSIHOAKTIVNA SREDSTVA, I DR.) - NAŠ OBRAZAC
3. IZJAVA KORISNIKA / SKRBNIKA O DOŽIVOTNOM / DOSMRTNOM UZDRŽAVANJU OVJERENA KOD JAVNOG BILJEŽNIKA
4. IZJAVA O MOGUĆNOSTI OSIGURANJA SKRBI O SEBI
5. PRIVOLA O KORIŠTENJU OSOBNIH PODATAKA x 2
6. PRESLIKA RODNOG LISTA
7. PRESLIKA DOMOVNICE
8. PRESLIKA OSOBNE ISKAZNICE
9. PRESLIKA ISKAZNICA OBVEZNOG I DOPUNSKOG ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
10. POTVRDA O PREBIVALIŠTU KORISNIKA (POTVRDA IZDAJE POLICIJSKA POSTAJA)
11. PRESLIKA ZADNJA TRI ODRESKA OD MIROVINE
12. POTVRDA POREZNE UPRAVE O UKUPNO OSTVARENOM DOHOTKU I PRIMICIMA U PRETHODNOJ KALENDARSKOJ GODINI.
13. PRESLIKA VAŽNIJE ZDRAVSTVENE DOKUMENTACIJE
14. RJEŠENJE O SKRBNIŠTVU ZA OSOBE POD SKRBNIŠTVOM – ukoliko postoji
15. RJEŠENJE O DOŽIVOTNOM ILI DOSMRTNOM UZDRŽAVANJU – ukoliko postoji

SUDUŽNIK / UGOVARATELJ SMJEŠTAJA:

1. PRESLIKA OSOBNE ISKAZNICE
2. POTVRDA POREZNE UPRAVE O UKUPNO OSTVARENOM DOHOTKU I PRIMICIMA U PRETHODNOJ KALENDARSKOJ GODINI.
3. POTVRDA O PRIMANJIMA ILI ODRESCI MIROVINE ZA ZADNJA TRI MJESECA





4. IZJAVA O PRIHVAĆANJU OBVEZE PLAĆANJA ILI NADOPLAĆIVANJA TROŠKOVA (CIJENE) SMJEŠTAJA OVJERENA KOD JAVNOG BILJEŽNIKA
5. PRIVOLA O KORIŠTENJU OSOBNIH PODATAKA

Napomene:

1. Zahtjevi bez potpune dokumentacije neće se razmatrati.
2. Nakon predaje zahtjeva potrebno je o svakoj promjeni u zdravstvenom stanju i drugim bitnim okolnostima bez odgode izvijestiti socijalnog radnika na broj 052/600-613.
3. Molimo vas – ako iz bilo kojih razloga odustanete od podnesenog zahtjeva, a koji je odobren na komisiji za prijem – obavijestite nas.
Na taj način brže i jednostavnije dajemo šansu za sljedeći prijem.

4. Radi lakšeg prikupljanja dokumentacije za prijem korisnika u Dom, dodatno upućujemo da za dobivanje:

a) **POTVRDE O PREBIVALIŠTU/BORAVIŠTU (potvrdu izdaje Policijska uprava)**

- Ukoliko je budći korisnik NEPOKRETAN/POLUPOKRETAN, za dobivanje Potvrde o prebivalištu, potrebno je kod obiteljskog liječnika Korisnika zatražiti **Potvrdu da je korisnik slabo pokretan ili nepokretan**
- **Sa dobivenom Potvrdom** liječnika odlazi se na Policijsku postaju koja će izdati potvrdu

b) **POTVRDA POREZNE UPRAVE o ukupnom ostavrenom dohotku i primitcima u prethodnoj kalendarskoj godini**

- Ukoliko je budući korisnik NEPOKRETAN ILI POLUPOKRETAN, za dobivanje Potvrde porezne uprave, **potrebno je da obitelj sama zatraži potvrdu u Poreznoj upravi uz predočenje preslike osobne iskaznice budućeg korisnika.**

