

## **DOM ZA STARIJE OSOBE LABIN**

Labin, Katuri 29

KLASA: 112-01/26-01/07

URBROJ: 2163-4-14/01-26-1

Labin, 2.6.2026.

U sklopu projekta „**SIGURAN KORAK – podrška putem socijalnih usluga za starije**“ koji se provodi temeljem otvorenog privremenog poziva „Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici) broj poziva SF.3.4.11.04, u sklopu Programa Europskog socijalnog fonda plus (ESF+) – „Učinkoviti ljudski potencijali 2021-2027“, a sukladno Pravilniku o radu Doma za starije osobe Labin, KLASA: 550-05/23-01/1, URBROJ: 2163-4-01-23-24 od 08. kolovoza 2023. godine i Kolektivnom ugovoru Doma za starije osobe Labin od 13.12.2024. godine,

**Dom za starije osobe Labin** kao nositelj projekta raspisuje

### **NATJEČAJ**

#### **Za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto:**

- Radno mjesto: **STRUČNI SURADNIK – 1 izvršitelj**
- Vrsta ugovora: ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 36 mjeseci
- Radno vrijeme: puno radno vrijeme (40 sati tjedno)
- Probni rad: 3 mjeseca

#### **UVJETI:**

- Specijalistički diplomski stručni studij ili preddiplomski i diplomski stručni studij ili preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij
- 1 godina radnog iskustva

#### **OPIS POSLOVA:**

- vodi aktivnosti cjelodnevnog boravka
- vodi razgovor s novim korisnicima i uključuje ih u aktivnosti
- organizira i provodi razne programe radnih aktivnosti korisnika
- organizira i provodi individualni i grupni rad korisnika kroz razne aktivnosti
- organizira rad i vođenje čitaonice, društvene igre korisnika
- organizira posjete priredbama izvan Doma
- zajedno s korisnicima organizira obilježavanje blagdana, državnih praznika i prigodnih datuma
- vodi računa o nabavi i potrošnji potrebnog materijala za okupacijske aktivnosti
- organizira izlete, izložbe, posjete korisnika drugim domovima
- u suradnji sa socijalnim radnikom provodi razgovore s korisnicima i članovima obitelji, sudjeluje u rješavanju konfliktnih situacija
- vodi potrebne evidencije

- za svoj rad odgovara ravnatelju
- obavlja ostale poslove po nalogu ravnatelja.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine, broj 82/08. i 69/17.).

Uz prijavu na natječaj kandidati trebaju priložiti:

- životopis
- dokaz o stručnoj spremi i struci (preslik diplome),
- preslik osobne iskaznice ili domovnice,
- rodni list,
- elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnom stažu,
- dokaz o radnom iskustvu u trajanju od najmanje jedne godine na odgovarajućim poslovima (preslik rješenja, ugovora o radu, potvrda poslodavca i sl.), a koje je evidentirano u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od 3 mjeseca,
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da ne postoji zapreka iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno na poslovima navedenog stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke.

Kandidati/kinje mogu dokaze o ispunjavanju natječajnih uvjeta dostaviti u obliku neovjerenih preslika, a poslodavac (Dom) će naknadno tražiti dostavu originala na uvid.

Dokaz da kod pojedinog kandidata/kandidatkinje ne postoji zapreka iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi, pribavit će po službenoj dužnosti Dom.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima, moraju se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu (članak 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17., 98/19. i 8/121.), članak 48. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 31/92, 77/52, 27/93, 58/93, 2/94, 76194, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13. i 98/19.), Zakon o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84121.), članak 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13, 152/14, 39/18. i 32/20.).

Prilikom pozivanja na pravo prednosti prema posebnom zakonu, kada pravo prednosti ovisi o načinu prestanka radnog odnosa kod posljednjeg poslodavca (primjerice: da radni odnos nije prestao krivnjom radnika ili sporazumnim raskidom), potrebno je dostaviti preslik dokaza o načinu prestanka prethodnog radnog odnosa.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti i dokaze navedene na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, na linku:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji ima pravo prednosti kod zapošljavanja prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti i dokaze navedene na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, na linku:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Prije zasnivanja radnog odnosa Poslodavac može provjeriti sposobnost radnika za obavljanje određenih poslova. Postupak prethodne provjere ispunjenja propisanih uvjeta te drugih osobina provodi se uvidom u isprave i razgovorom sa kandidatima, a može se odrediti provedba postupka provjere radnikove stručne i radne sposobnosti potrebnih za obavljanje poslova radnog mjesta, o čemu će kandidati biti obaviješteni.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Podnošenjem prijave na natječaj, kandidati su izričito suglasni da Dom za starije osobe Labin kao voditelj obrade osobnih podataka, može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka, samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, a sukladno odredbama Opće Uredbe o zaštiti osobnih podataka EU 2016/679. od 27. travnja 2016. godine.

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona /mobitela, po mogućnosti e-mail adresu).

Prijave na natječaj s pripadajućom dokumentacijom podnose se poštom u zatvorenoj omotnici na adresu: Dom za starije osobe Labin, Katuri 29, 52220 Labin, s naznakom: „Natječaj Stručni suradnik - ne otvarati“, u roku od 8 dana od objave natječaja pri Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Doma.

Kandidati će o rezultatu natječaja biti obaviješteni putem mrežnih stranica Doma.

Nakon raspisanog natječaja i provedenog cjelokupnog postupka ne mora se provesti izbor te će se u tom slučaju donijeti odluka o poništenju natječaja.

**DOM ZA STARIJE OSOBE LABIN**

Ravnateljica  
Đeni Zuliani Blašković

